

ТРАВЕНЬ
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальне ння	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль та аналіз відвідування учнями занять, попередження пропусків	щоденно	Шкріба О.М, класні керівники		
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Шкріба О.М.		
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул	29-31.05	Шкріба О.М., класні керівники		
Організувати та провести екскурсії для учнів до пожежної частини, медичних установ	29-31.05	класні керівники		
Провести тематичні класні години на тему безпеки дорожнього руху	22-28.05	класні керівники		
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками ліцею щодо профілактики захворювань опорно-рухової системи на літній період	згідно графіку	Медсестра		
Проводити обстеження школярів на наявність педикюльозу інших захворювань	постійно	Медсестра		
Провести практичні тренування з учнями щодо дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій	06-17.05	Заступники директора, викладач ЗУ		
Консультації для батьків майбутніх першокласників та батьків випускників ліцею	пр.місяця	Адміністрація ліцею		
Проведення інструктажів з БЖД для учнів на літні канікули	31.05.	Шкріба О.М., класні керівники		
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування батьків	15-24.05	Адміністрація ліцею		
Розвивальне заняття «Як приборкати власних драконів»	15.05	Психологічна служба		
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Узагальнення роботи за індивідуальною та інклюзивною формою навчання	пр.місяця	Адміністрація ліцею		
Ціннісне ставлення до себе Декада «Увага, діти на дорозі !» « Я в курсі!» - проєкт для учнів 11-х класів із метою формування життєво необхідних компетенцій Вордкаут «З туризмом по життю»	15-24.05 Пр. місяця II декада місяця	Класні керівники Вчителі суспільно-природни чих дисциплін		
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Заходи до Дня Пам'яті та примирення (план) Виставка малюнків «Моя мама – найкраща» Концерт до Дня матері	пр. місяця 13-17.05	Шкріба О.М., педагог організатор, класні керівники початкова школа класні керівники 5- их класів		
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	пр. місяця	Шкріба О.М.,		

День вишиванки. Створення відеоролика та висвітлення в соціальних мережах. Заходи до Дня матері та Всесвітнього дня родини. Виготовлення фотоколажів «Тато, мама, я – дружна сім'я» до Дня сім'ї Взяти участь у міському конкурсі «Джура».	Пр..місяця	педагог організатор, класні керівники Учасники освітнього процесу Викладач ЗУ		
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Тиждень національно-патріотичного виховання до Дня пам'яті та примирення. (години спілкування) Заходи до Дня пам'яті жертв політичних репресій (години спілкування)	01.-09.05 01.-09.05	Класні керівники Учасники освітнього процесу		
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Анкетування з учасниками освітнього процесу щодо оцінювання знань	пр.місяця	Заступники з НВР		
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.				
Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація Плановий моніторинг. Комплексне самооцінювання освіти за чотирма напрямками.	згідно графіку	Адміністрація ліцею		
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.				
Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями	до 31.05.	Заступники з НВР		
Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	до 31.05.	Заступники з НВР		
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Методична нарада з вчителями, які забезпечували викладання предметів в 5-6 класах НУШ	29.05	Хохол З.І.		
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Скласти план роботи щодо здійснення інноваційної освітньої діяльності на різних рівнях	до 29.05.	Адміністрація ліцею		
Круглий стіл «Підведення підсумків і аналіз роботи за навчальний рік»	До 31.05	Керівники ШМО		
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в умовах воєнного стану (з досвіду роботи)	постійно	Психологічна служба		
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Соціальний педагог		
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Засідання предметних кафедр «Виховуємо академічну доброчесність в школі»	20-24.05	Голови ШМО		
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Наради при директорові	щопонеділка			

Про підсумки роботи закладу з питань попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей у II семестрі Про підсумки виконання річного плану у 2023-2024 н.р. Про оздоровлення учнів у літній період Про попереднє тижнєве навантаження педпрацівників на 2024-2025 навчальний рік		Директор ліцею, заступники директора		
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
Вивчення думки батьків щодо якості роботи школи і якості освіти (онлайн анкетування)	13-17.05	Класні керівники		
Створення безпечного емоційно-психологічного середовища: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності	постійно	Адміністрація, психологічна служба		
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах»	24.05.	Заступники з НВР		
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 1-10-х класах за II семестр 2023-2024 н.р. Про організоване закінчення 2023-2024 н.р. та проведення підсумкового оцінювання учнів Про підсумки проведення Дня цивільного захисту, комплексного об'єктового тренування Про результати підсумкового контролю знань учнів 5-10 класів з навчальних предметів у II семестрі 2023-2024 н.р. Про організацію та проведення навчально-польових зборів з учнями-юнаками та навчально-тренувальних занять з дівчатами 11-их класів Про результати підсумкового контролю знань учнів 3-4 класів з навчальних предметів та діагностичних робіт у 2 класах у II семестрі 2023-2024 н.р. Про виконання освітніх програм за II семестр 2023-2024 н.р. Про зарахування учнів до 1-их класів Про організацію та проведення Свята останнього дзвоника Про випуск учнів 11 –х класів Про підсумки організації та ефективності методичної роботи з педагогічними кадрами у 2023-2024 навчальному році	Протягом місяця	Директор ліцею, секретар		
5.Реалізація політики академічної доброчесності.				
Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності	до 31.05	Тех. центр, адміністрація ліцею		