

КВІТЕНЬ
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	форма узагальнен ня	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль та аналіз відвідування учнями занять, попередження пропусків	щоденно	Шкріба О.М., класні керівники		
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Шкріба О.М.	Списки	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу	постійно	Лисун Г.І.		
Провести бесіди «Основні правила пожежної безпеки під час відпочинку у лісі»	03-07.04	Шкріба О.М., класні керівники		
Провести бесіди «Безпека руху велосипедиста»	10-14.04	Шкріба О.М., класні керівники		
Проводити просвітницьку роботу серед батьків про необхідність оздоровлення їхніх дітей у літній період	постійно	Шкріба О.М., класні керівники		
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань органів зору	згідно графіку	Медсестра		
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Медсестра		
Пожежні гідранти та пожежні резервуари утримувати таким чином, щоб забезпечити безперешкодний забір води пожежними автомобілями	постійно	Лисун Г.І.		
Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях	згідно графіку	Хохол З. І., викладач ЗУ		
Психологічна допомога учням у професійному визначенні. Індивідуальні консультації учнів, які мають труднощі у виборі майбутньої професії.(за потреби онлфйн)	протягом місяця	Психологічна служба		
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Круглий стіл для педколективу «Безпечний заклад. Маски булінгу».	21.04	Психологічна служба	Матеріали	
Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	17-21.04	Класні керівники 1-11 класів		
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Забезпечити роботу постійно діючих семінарів, тренінгів щодо роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	пр.місяця	Керівники ШМО		
Ціннісне ставлення до себе Тиждень безпеки життєдіяльності. Заходи до Дня охорони праці. День ЦЗ. Навчальні екскурсії, походи	17-21.04 Пр..місяця II тиждень місяця	Хохол З.І. штаб ЦЗ Класні керівники	Матеріали	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей	пр.місяця	Качур Н. Ю.,		

Свято для обдарованих дітей « Платформа успіху», 2-4 класи		Шкріба О.М.		
Ціннісне ставлення до праці Виставка Великодніх композицій	17-21.04	Учасники освітнього процесу		
Ціннісне ставлення до природи «Операція посадки дерева». Заходи до Міжнародного дня птахів Всесвітній день Матері-Землі» - проекти для учнів 8 та 11-х класів із метою формування життєво необхідних компетентностей	03.04 II декада місяця	Педагог-орган., учнівське самоврядування Вчителі природничих дисциплін		
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Бібліотечні уроки до Міжнародного дня дитячої книги. Акція «Посади ім'я дерева» до Дня довкілля	пр. місяця пр..місяця	Педагог-орган., учнівське самоврядування Ващепинець М.І. Учнівське самоврядування		
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій та катастроф та річниці Чорнобильської трагедії	26-28.04	Вчителі фізики, Класні керівники		
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Анкетування учнів та батьків щодо об'єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі учнів 9-11 класів Моніторингове дослідження української мови Моніторингове дослідження учнів 9 класів Моніторингове дослідження учнів 10 класів Моніторингове дослідження учнів 11 класів	26-28.04	Адміністрація	Наказ	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.				
Теоретичний моніторинг. Стан харчування учнів у закладі. Робота шкільної їдальні відповідно нормам НАСК	17-21.04.	Шкріба О.М., медична сестра, Лисун Г.І.	Наказ	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.				
Продовжити оформлення ресурсної кімнати.	Постійно	Учасники освітнього процесу		
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				

Семінар-практикум «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу» Проведення майстер-класів у Школі молодого вчителя	пр.місяця	Адміністрація		
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення	постійно	Вчителі-предметники		
Джерела «скарбнички» досвіду (шляхи зниження навчального навантаження учнів)	26.04.	Психологічна служба		
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Організація родинних пікніків (за потреби онлфйн)	пр.місяця	Учасники освітнього процесу		
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Соціальний педагог		
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Інтерактивний семінар «Академічна доброчесність в дії»	21.04	Директор ліцею	Матеріали	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Наради при директорові Про підготовку закладу до закінчення 2023-2024 н.р. Про стан ведення ділової документації закладу, класних журналів, номенклатури Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками школи у 2023-2024 навчальному році Про організоване закінчення 2023-2024 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів . Про створення робочої групи , щодо роботи над Річним планом 2024-2025 н.р. Про підготовку матеріалів шкільних професійних спільнот для річного звіту	щопонеділка	Директор ліцею заступники з НВР	Протокол	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
Психолого-педагогічний семінар «Створення позитивної атмосфери як чинник підвищення якості освітнього процесу під час нестандартних ситуацій»	20.04	Психологічна служба	Матеріали	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Про впровадження концепції розвитку фізичної культури	Пр..місяця	Вчителі фізичної культури		
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про підсумки проведення Дня цивільного захисту Про внесення коректив у календарно-тематичні плани з предметів у 11 класів в II семестрі у зв'язку з проведенням навчально-польових зборів з предмету «Захист України» у квітні 2023 року		Директор ліцею, секретар		

Про затвердження «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти» Про організоване закінчення 2022-2023 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів Про створення робочих груп з розроблення річного плану роботи закладу освіти на наступний навчальний рік				
5.Реалізація політики академічної доброчесності.				
Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах.	постійно	Вчителі -предметники		